



CAHORS

Ville d'art et d'Histoire

(22 000 habitants – Préfecture du Lot)

Recrute un(e) directeur(trice) technique chargé(e) de la coordination des saisons et des événements culturels et festifs

pour son Pôle Culture,

**Filière Technique Catégorie A
à temps complet**

Mode de recrutement : statutaire, à défaut contractuel

Missions :

Sous l'autorité de la directrice du pôle culture, vous assurez :

Missions principales :

- Participer à la mise en œuvre du projet culturel du territoire
- Analyser et évaluer en amont les besoins liés aux manifestations et identifier les éventuelles difficultés
- S'assurer que la préparation technique des spectacles et manifestations respecte le cadre budgétaire défini
- Préparer les arbitrages politiques, en lien étroit avec le directeur de cabinet et les élus en charge de la culture et des festivités
- Superviser, arbitrer et organiser les moyens, les ressources de l'activité des services (festivités et interventions techniques culturelles) composant la direction
- Superviser la mise en œuvre des dispositifs techniques, en conformité avec les réglementations de sécurité
- Assurer la coordination et la cohérence des actions de la direction en lien direct avec les chefs de service
- Faire le lien avec les services techniques de la Ville pour s'assurer du suivi, de la maintenance et de l'entretien du théâtre, de l'auditorium et des salles proposées à la location, faire le suivi des travaux
- Définir les besoins de la direction (fonctionnement, investissement, moyens humains et matériel) dans le cadre de l'élaboration des budgets de fonctionnement et d'investissement
- Elaborer et suivre le budget
- Représenter la collectivité lors des manifestations

Missions complémentaires :

- Apporter son expertise sur la faisabilité technique des opérations prévues par les communes du territoire ou les associations culturelles
- Participer à l'évaluation des besoins techniques en matériels et équipements en proposant des plans d'investissement ou de location
- Identifier et anticiper les évolutions de l'environnement et leurs incidences pour la direction

➤ **Autonomie :**

- Forte autonomie dans la conduite de l'activité et des équipes
- Garant du respect des coûts, des délais et des règles de sécurité
- Disponibilité et sens de l'organisation

➤ **Relations internes / externes :**

- Echanges et coordination permanente avec l'équipe technique
- Grande aptitude au management d'équipes
- Organiser et optimiser les moyens humains, administratifs et techniques nécessaires à la réalisation de projets
- Relations permanentes avec l'ensemble des directeurs du pôle
- Echanges réguliers avec les élus
- Contacts permanents avec le public, les associations et les artistes

➤ **Qualification / formation / compétences :**

- Maîtrise des règles de sécurité et des normes d'installations techniques
- Formation initiale dans le domaine technique du spectacle
- Connaissance des marchés publics et de l'environnement territorial
- Aptitude à l'anticipation et réactivité
- Maîtrise de l'outil informatique (word, excel, logiciels spécifiques à l'activité...)

Conditions d'exercice :

Temps plein

⇒ Contraintes particulières :

- Déplacements fréquents sur les lieux de spectacles
- Horaires de travail irréguliers avec amplitude variable en fonction de l'activité (programmation)
- Être présent lors de certaines manifestations et réunions en tant que représentant technique de la collectivité.

Poste à pourvoir rapidement

Adresser CV détaillé + lettre de motivation, avant le 31 octobre 2017

à l'attention de Monsieur le Maire de Cahors - Hôtel de Ville - 73 Bd Gambetta – BP 30249 –
46005 CAHORS Cedex
ou par courriel : drakoto@grandcahors.fr